

**Výroční zpráva Domova se zvláštním režimem Bílsko, o. p. s.**  
**Bílsko 38, 783 22 Cholína IČ: 01693182**  
**2013**

Adresa zařízení: Bílsko 38, 783 22 Cholína Telefon: 606 511 735  
E-mailová adresa: m.spurnik@gmail.com  
webové stránky: www.domov-bilsko.cz  
Věková kat. klientů: 50 – nad 80 let  
Cílová skupina: osoby s chronickým duševním onemocněním, senioři

## Úvod

V obci Bílsko se nachází dvoupatrová budova, do podzimu 2012 ve vlastnictví Olomouckého kraje, využívaná p. o. ÚSP Nové Zámky. Budova byla bezúplatně převedena do vlastnictví obce Bílsko pod podmínkou dalšího využití v rámci sociálních služeb. Záměrem obecního zastupitelstva a prostřednictvím k tomuto účelu zřízené obecně prospěšné společnosti bylo budovu opravit a zřídit pobytové zařízení nabízející sociální služby tak, aby tyto korespondovaly se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Olomouckém kraji v letech 2011 - 2014: Jako slabá stránka sociálních služeb v kraji je totiž uváděna nedostatečně zajištěná síť sociálních služeb pro seniory se specifickými potřebami (osoby s duševním onemocněním) a existence velkokapacitních zařízení sociálních služeb. Z obou těchto faktů a z konzultací s vedením Olomouckého kraje vyplývá, že potřebnost a forma této sociální služby dává projektu perspektivu potřebnosti, životnosti a možnosti efektivního zařazení do systému nabídky sociálních služeb v regionu.

Vzhledem k rekonstrukci objektu, která byla ukončena na počátku roku 2014, probíhaly přípravné a administrativní práce, tvorba základních řádů a směrnic a proškolení zaměstnanců.

Schválené řády a směrnice: Provozní řád, Pracovní řád, Domácí řád, Dopravní řád, Vnitřní platová směrnice, Organizační schéma, Etický kodex zaměstnanců, Pravidla pro zajištění zdravotní péče, Směrnice na podávání stížností, Směrnice pro nakládání s odpady, Směrnice pro jednání se zájemcem o službu, Majetkové směrnice, Organizační směrnice, Účetní směrnice.

V srpnu 2013 požádala obecně prospěšná společnost Krajský úřad Olomouc o zařazení sociální služby do registru poskytovatelů sociálních služeb.

Seznam požadovaných dokumentů nutných k registraci:

- 1. Úředně ověřené kopie zakladatelských dokumentů a dokladů o registraci** podle zvláštních právních předpisů, případně výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence podle zvláštních právních předpisů, včetně jmenovacích dekretů statutárního zástupce organizace.

2. Rozhodnutí o schválení **provozního řádu** zařízení sociálních služeb vydané orgánem ochrany veřejného zdraví (rozhodnutí předloží poskytovatelé sociálních služeb: týdenní stacionáře, domovy pro osoby se zdravotním postižením, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem) - nemusí být úředně ověřené.
3. Doklad o **vlastnickém nebo jiném právu k objektu** nebo prostorám, v nichž budou poskytovány sociální služby, z něhož vyplývá oprávnění žadatele tyto objekty nebo prostory užívat (nájemní smlouva, smlouva o pronájmu, výpis z katastru nemovitostí – smlouva o výpůjčce č. 4/2013).
4. Doklad, že žadatel nemá daňové nedoplatky - **Finanční úřad**.
5. Doklad, že žadatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - **Okresní správa sociálního zabezpečení**.
6. Doklad, že žadatel nemá nedoplatek na veřejném zdravotním pojištění - **Zdravotní pojišťovny (7 pojišťoven)**.
7. **Čestné prohlášení**, že na majetek fyzické nebo právnické osoby, která je žadatelem o registraci, nebyl prohlášen konkurs nebo proti ní nebylo zahájeno insolvenční řízení anebo nebyl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku - podpisuje statutární zástupce poskytovatele.
8. **Pojistná smlouva** pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociální služby (§ 80) – smlouvu nutno uzavřít před poskytováním sociální služby.
9. **Zajištění materiálních a technických podmínek pro zajištění sociální služby** – popisuje se v Popisu realizace služby + může být ověřeno místním šetřením provedeným registrujícím orgánem.
10. **Plán finančního zajištění**
11. **Popis realizace poskytované sociální služby**
12. **Popis personálního zajištění sociální služby**
  - organizační struktura poskytovatele
  - jmenný seznam zaměstnanců
  - doklady o odborné způsobilosti- nejvyšší dosažené vzdělání

Registrační řízení proběhlo v řádném termínu a sociální služba byla zapsána do registru poskytovatelů sociálních služeb dne 5. 9. 2013. V této souvislosti v říjnu

požádal DZR Bílsko o. p. s. o státní dotaci na provoz zařízení, která byla přiznána v lednu 2014 ve výši 1 650 000,- Kč.

#### Charakteristika zařízení:

V domovech tohoto typu se poskytují pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění nebo závislosti na návykových látkách, a osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost a jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v domovech je přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

Základní činnosti při poskytování těchto sociálních služeb jsou: poskytnutí ubytování, poskytnutí stravy, pomoc při osobní hygieně nebo zajištění podmínek pro osobní hygienu (např. péče o vlasy a nehty, obsluha WC), pomoc při zvládnutí péče o vlastní osobu (např. svlékání a oblékání, pomoc při pohybu), zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (např. podpora při aktivitách začlenění do společnosti), sociálně terapeutické činnosti (např. udržení osobních schopností), aktivizační činnosti (např. nácvik motorických, psychických a sociálních schopností), pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů.

#### 1. Základní údaje o o. p. s. (název, sídlo, charakteristika, údaje o správní a dozorčí radě, charakteristice budovy, materiálního vybavení)

Obecně prospěšná společnost Domov se zvláštním režimem vznikla Zakládací smlouvou o založení obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, v platném znění a byla zapsána usnesením krajského soudu do rejstříku obecně prospěšných společností pod identifikačním číslem 016 93 182 dne 16. května 2013.

#### **Zakladatelé jsou:**

**1. Obec Bílsko**, Bílsko č. p. 11, PSČ 783 22 Cholína, IČ 00576239,  
zastoupená starostou Marií Grézlovou, rod. č. 556202/1652, bytem Bílsko č. p. 27,  
PSČ 783 22 Cholína,

a

**2. Mirko Spurník**, rod. č. 651016/1174, bytem Nám. Svobody 799/8, PSČ 784 01 Litovel.

Společnost zřídila správní a dozorčí radu ve složení:

#### Správní rada:

Marie Grézlová, rod. č. 556202/1652, bytem Bílsko č. p. 27, PSČ 783 22 Cholína,  
Jaroslav Žák, rod. č. 770122/5312, bytem Bílsko č. p. 9, PSČ 783 22 Cholína,  
Mgr. Tomáš Šťastný, rod. č. 661022/0496, bytem Sídliště č. p. 1515, PSČ 768 61 Bystřice pod Hostýnem,  
Ladislav Hubáček, rod. č. 630514/2140, bytem Bílsko č. p. 32, PSČ 783 22 Cholína,  
Jan Malínek, rod. č. 630714/0444, bytem Bílsko č. p. 54, PSČ 783 22 Cholína,

Renata Patáková, rod. č. 725828/5309, bytem Bílsko č. p. 28, PSČ 783 22 Cholína.

Dozorčí rada:

Ing. Ilona Jančí, rod. č. 685719/0912, bytem Novosady 547/3, PSČ 784 01 Litovel,  
Jindřiška Jemelková, rod. č. 586003/1144, bytem Bílsko č. p. 5, PSČ 783 22 Cholína,  
Marie Dosedělová, rod. č. 535512/316, bytem Bílsko č. p. 26, PSČ 783 22 Cholína.

Posláním obecně prospěšné společnosti Domov se zvláštním režimem pro osoby a seniory s duševním onemocněním je poskytování odborné podpory v důstojném, aktivním a hodnotném životě uživatelům s duševním onemocněním a to podle jejich individuálních možností a potřeb.

Cílem poskytované služby je motivace a povzbuzení uživatele v aktivním přístupu k životu, podpora nezávislosti a vztahy s rodinami a přáteli. Poskytovanou podporou by měl domov usilovat o zachování či rozvíjení individuálních schopností a dovedností uživatelů služby. Domov by měl rovněž vytvářet uctivé, vlídné a přátelské prostředí, které respektuje lidská práva a svobody.

Sociální služby poskytované v našem Domově jsou určeny cílové skupině zájemců o sociální službu z řad občanů a seniorů, kteří se ocitli v tíživé sociální situaci následkem svého zhoršeného zdravotního stavu vyžadujícího celodenní komplexní ošetrovatelskou péči, a jejichž rodina není schopna sama tuto péči zajistit. Jedná se o osoby (zájemce o sociální službu) starší 50 let věku s mírou závislosti na pomoci druhé osoby, o osoby trpící chronickým duševním onemocněním, s pervazivními vývojovými poruchami, a dalším podobným typem zdravotního onemocnění, odkázané na pomoc druhé osoby. Zájemcem o sociální službu v našem Domově mohou být i osoby částečně či plně zbavené způsobilosti k právním úkonům.

Charakteristika objektu:

Domov se zvláštním režimem v obci Bílsko využívá pro své účely dvě budovy.

- Hlavní budova Domova se zvláštním režimem sídlí v rekonstruované budově v obci Bílsko, popisné číslo 38. Uživatelům bude k dispozici v celé budově celkem 16 dvoulůžkových pokojů. Bude tedy celkem k dispozici 32 lůžek.
- Druhý objekt - jednopodlažní budova, která se nachází v těsné blízkosti hlavní budovy, slouží pro účely prádelny a je rovněž využita pro technické a skladové prostory.

Hlavní budova DZR:

- První nadzemní podlaží má 2 obytné buňky ve skladbě 2 x dvoulůžkový pokoj, celkem tedy 4 lůžka.

Druhé nadzemní podlaží má 7 obytných dvoulůžkových pokojů, celkem 14 lůžek.

- Třetí nadzemní podlaží má 7 obytných dvoulůžkových pokojů, celkem 14 lůžek.

V objektu jsou v prvním nadzemním podlaží dva dvoulůžkové pokoje, které splňují požadavky vyhl. 369/2001 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících užívání staveb osobami s omezenou schopností pohybu a orientace.

Součástí budov je přilehlá zahrada s venkovním posezením, která bude sloužit uživatelům společně i s rodinnými příslušníky k aktivnímu odpočinku.

V prvním nadzemním podlaží jsou umístěny kanceláře a technické zázemí DZR – provozní místnosti, koupelna pro uživatele se sprchovacím lůžkem, stravovací úsek s jídelnou, kotelna a zázemí pro personál – denní místnost, šatna, WC. Dále je zde umístěna a vybavena ošetřovna – pro sestru, která slouží zároveň jako vyšetřovna při pravidelných návštěvách praktické lékařky, neuroložky a psychiatřky.

V druhém podlaží je k dispozici mimo pokojů pro uživatele také technické zázemí pro pečovatele - úklidová místnost, skladové prostory.

Ve třetím podlaží je úklidová místnost, která slouží především jako zázemí pro úklid.

Hlavní budova je bezbariérově přístupná, vybavená výtahem. Je zabudováno nouzové signalizační zařízení pro uživatele.

Pokoje mají společné (vždy pro dva pokoje) samostatné hygienické zázemí, které je bezbariérově řešeno - sprchový kout, WC, umyvadlo, signalizační zařízení.

Vybavení pokojů je standardní, uživatelé si mohou po domluvě dovést část svého nábytku.(vše je vyspecifikováno ve Smlouvě o poskytnutí sociální služby)

Kanceláře a místnosti pro personál splňují současné provozní nároky včetně zavedení internetu, vybavení počítači apod.

Výdejna jídla a její vybavení odpovídá stanoveným normám.

## 2. Přehled pracovníků

Na pozici ředitele o. p. s. byl správní radou o. p. s. jmenován dne 6. 5. 2013

Mgr. Mirko Spurník

V průběhu měsíce května a června proběhlo, vzhledem k nutnosti předložení jmenovitého seznamu pracovníku k registraci sociální služby, výběrové řízení na zaměstnance DZR s předpokládaným nástupem 1. 1. 2014

**Účetní – ekonom: Šárka Běhalová 1, 0 nástup od 1. 11. 2013**

**Sociální pracovník: Mgr. Radka Kozáková 1, 0**

**Zdravotní sestra: Jarmila Štaffová 1, 0**

### **Pracovníci v sociálních službách**

Bc. Iveta Lakomá 1, 0

Ilona Srovnalová 1,0

Hana Karásková 1,0

Dagmar Navrátilová 1, 0

Šárka Hlavinková 1,0

Ludmila Štefanová 1,0

Veronika Srdýnková 1,0

Josef Hubáček 1,0 (zemřel) nahrazen Radkou Satorovou

Lucie Tomigová 1,0

Iveta Škúrková 1,0

**Dělník prádelny:** Jiřina Grézlová 0, 5

Jiřina Zapletalová 0, 25

**Uklízeč:** Jiřina Zapletalová 0, 5

**Zásobovač:** Jiřina Zapletalová 0, 25

### 3. Údaje o přijímání uživatelů, počtu, struktuře

V roce 2013 nebyli přijati žádní uživatelé, probíhala stavební rekonstrukce budovy.

### 4. Údaje o dalším vzdělávání pracovníků

Vzhledem k tomu, že pracovníci ještě nebyli v pracovněprávním vztahu, jejich další vzdělávání se odvíjelo pouze dobrovolnými stážemi a návštěvami v DZP Chvalčov, Nezamyslice, DPS Bystřice pod Hostýnem. Budoucí pracovníci PSS absolvovali kurzy pro pracovníky v sociálních službách. Účetní absolvovala kurz pro účetní neziskových organizací.

5. Údaje o aktivitách a prezentaci DZR na veřejnosti – na podzim proběhla informační kampaň za účelem zviditelnění služby a oslovení potenciálních zájemců s tímto postupem:

- informovat všechny zaměstnance – distribuce letáku (září)
- kontaktovat (email, dopis, osobní návštěva) obecní a městské úřady (září – říjen)
- kontaktovat (email, dopis, osobní návštěva) sociální odbory
- osobní návštěva psychiatrické kliniky: Vojenská nemocnice, Fakultní nemocnice Olomouc, Šternberk, Kroměříž (říjen – listopad)
- kontaktovat (email, dopis, osobní návštěva) psychiatrické ambulance Olomouckého kraje
- publicita: zpráva do novin: regionální tisk (říjen)

Do 31. 12. přišlo na adresu DZR 120 žádostí o poskytnutí sociální služby, tj. 300% převýšení možné kapacity. Je ovšem potřeba neustále žádosti aktualizovat, neboť se předpokládá, že žadatelé mají zájem o službu v co nejkratším časovém horizontu, zasílání více žádostí na různá další zařízení a po několika týdnech již tedy není jejich

žádost aktivní (tzn. najdou vhodného poskytovatele sociální služby s možností okamžitého přijetí).

## 6. Základní údaje o hospodaření DZR

### 1. VÝNOSY v členění podle zdrojů

Výnosy k 31. 12. 2013

644 úroky	4,46 Kč
682 přijaté dary a příspěvky	245.000,00 Kč
Výnosy celkem	245.004,46 Kč

2. STAV FONDŮ k rozvahovému dni 31. 12. 2013 0 Kč

3. Vlastní jmění 49 000,-Kč  
Přijaté dotace na pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku

### 4. STAV MAJETKU A ZÁVAZKŮ společnosti

Majetek – drobný dlouhodobý hmotný majetek k 31. 12. 2013  
332.914,55 Kč

Závazky k 31. 12. 2013

- krátkodobé: nejsou po lhůtě splatnosti, jedná se o závazky ze sociálního a zdravotního pojištění a závazek vůči zaměstnanci: celkem 20 161,- Kč

Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a zdravotním pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušného finančního orgánu nejsou.

- dlouhodobé: dlouhodobá bezúročná půjčka poskytnutá zakladatelem - obcí Bílsko:  
500 000,- Kč

### 5. CELKOVÝ OBJEM NÁKLADŮ A VÝNOSŮ

Náklady vynaložené na plnění o.p.s.	0 Kč
Náklady na plnění doplňkové činnosti	0 Kč
Náklady na vlastní činnost o.p.s.	
Spotřeba materiálu	390.609,63 Kč
Služby	35.582,08 Kč
Osobní náklady vč. mezd	53.626,00 Kč
Mzdové náklady	42.645,00 Kč
z toho :	
ředitel -	DPP 5.000,-Kč
Mgr. Kozáková -	DPP 3.000,-Kč
Mgr. Šťastný -	DPP 3.000,-Kč
Daně a poplatky	100,00 Kč

Ostatní náklady 1.333,20 Kč

---

NÁKLADY celkem k 31. 12. 2013 481.250,91 Kč

Výnosy

Přijaté dary 245.000,00 Kč

Úroky z BÚ 4,46 Kč

---

VÝNOSY celkem k 31. 12. 2013 245.004,46 Kč

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK v účetnictví k 31. 12. 2013 - 236.246,45 Kč

**Vyčíslení správného výsledku hospodaření ke dni 31.12.2013:**

Výsledek hospodaření zjištěný v účetnictví (ztráta-) -236 246,45 Kč

Jednorázové vybavení nábytkem zahrnuté v nákladech

Sp. materiálu z půjčky účet 50120 +305 243,63 Kč

Pořízení dlouh. hmot. majetku účet 04210 -32 000,00 Kč

Pořízení DDHM dary ostatní účet 04211 -13 967,00 Kč

Pořízení DDHM z daru na dov. účet 04212 -23 028,00 Kč

Výsledek hospodaření z hlavní činnosti +2,18 Kč

Reklamní plnění nebylo zahrnuto ve výnosech,

hospodářská činnost + 49 000,00 Kč

**Správný výsledek hospodaření (zisk+) + 49 002,18 Kč**

Účetní závěrka nepodléhala povinnosti ověření auditorem.

Společnost podá dodatečné přiznání k dani z příjmů právnických osob. Účetní závěrka bude opravena v účetnictví roku 2014.

Bílsko 16. 6. 2014

Zpracoval: Mgr. Mirko Spurník